ZÁKLADNÍ ŠKOLA

JANA VÁCLAVA STICHA - PUNTA

**ŽEHUŠICE**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Zápis ze schůze Spolku rodičů při Základní škole Jana Václava Sticha – Punta Žehušice**

**Datum a místo konání:** 29. 4. 2024 od 18:00 hod., zasedací místnost OÚ Žehušice

**Přítomni:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | jméno zástupce v SRPŠ |  |
| I.třída | Josef Hrdý | přítomna |
| Lukáš Tomandl | nepřítomen |
| II.třída | Gabriela Rychnovská | přítomna |
| Petr Beneš | omluven |
| III.třída | Lenka Macháčková | omluvena |
| Lucie Musílková | přítomna |
| IV.třída | Gabriela Váňová | omluvena |
| Jitka Čecháková | přítomna |
| V. A třída | Veronika Procházková | přítomna |
| Jan Havel | omluven |
| V. B třída | Marcela Forštová | přítomna |
|  |  |
| VI.třída | Jana Patejdlová | přítomna |
| Valérie Pařezová | přítomna |
| VII.třída | Romana Semínková | přítomna |
|  |  |
| VIII.třída | Michaela Vlášková | přítomna |
| Monika Brodská | přítomna |
| IX.třída | Eva Skaláková | omluvena |
| Petra Nešporová | přítomna |

Hosté: Mgr. Jan Kramář – ředitel ZŠ přítomen

**Program:**

1. Rekapitulace od předsedkyně
2. Návrhy na proplacení
3. Preventivní programy
4. Budoucí aktivity Spolku
5. Diskuze s p. ředitelem Mgr. Kramářem

**Zahájení, přivítání**

Schůzi Spolku rodičů svolala jménem předsedkyně L. Macháčkové G. Rychnovská, všechny přítomné členy přivítala G. Rychnovská, L. Macháčková se z důvodu dlouhodobé nemoci omluvila.

Konstatovala, že se na jednání dostavilo 12 členů Spolku, Spolek je usnášeníschopný.

**1) Rekapitulace od předsedkyně**

Předsedkyně Spolku nás prostřednictvím online platformy seznámila se stavem spolkového účtu, k dnešnímu dni je stav 107 842,- Kč. Dále nás informovala, že se p. Matějková opět zhostila přípravy podkladů pro daňové přiznání.

**2) Návrhy na proplacení**

Pan ředitel Kramář nás požádal o proplacení dopravy na lyžařský výcvik do Janských Lázní a zpět a také o proplacení dopravy v rámci projektového dne – bruslení Čáslav. Na online platformě panuje shoda, že tyto částky proplatíme v plné výši.

Dále pan ředitel vznesl dotaz, zda Spolek bude přispívat na školní výlety, drobné odměny a upomínkový dárek pro 9. třídu.

1. Žádost p. ředitele o proplacení částky 10 214,- a 8568,- Kč za dopravu na LV do Janských Lázní

**Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0**

1. žádost p. ředitele o proplacení částky 7200,- Kč za dopravu na bruslení do Čáslavi

**Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0**

1. žádost jednotlivých třídních učitelů o uvolnění částky 30000,00 Kč jako příspěvek na výlety (3000 Kč pro každou třídu)

**Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0**

1. žádost jednotlivých třídních učitelů o příspěvek na odměny v rámci jednotlivých tříd (1. -8. třída). Celkem se jedná o částku 13500,00 Kč

**Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0**

1. žádost p. uč. J. Kockové na uvolnění 7656,00 Kč, financoval by se jimi dar pro odcházející devátou třídu. Každé dítě by dostalo Kuchařku pro teenagery.

**Pro: 3 Proti: 9 Zdržel se: 0**

Nákup knihy zamítnut.

1. následně se delegáti dohodli, že bude uvolněna částka 350,- Kč na každého žáka 9. třídy, aby jim p. Kocková mohla zakoupit jiný vhodný dárek, vzhledem k tomu, že výše jmenovaná kuchařka se dávala předchozí odcházející třídě.

**Pro: 12 Proti: 0 Zdržel se: 0**

**3) Preventivní programy**

V rámci Spolku panuje všeobecná shoda na podpoře preventivních programů pro děti, případně i pro rodiče. Jeden z podnětů dodala na online platformě předsedkyně Mgr. L. Macháčková, jedná se o workshop pro děti a rodiče na téma IT gramotnosti.

Další z nápadů vzešel od p. M. Forštové, workshop na téma Včely a využití jejich produktů.

**4) Budoucí aktivity Spolku**

Místopředsedkyně G. Rychnovská vyzvala ostatní delegáty k zamyšlení nad budoucím směřováním Spolku. Požádala je také, aby si do příští schůzky každý připravil návrh na aktivitu, kterou by mohl Spolek zajistit. Tuto aktivitu by také daný delegát celou koordinoval. Delegáti se shodují na pokračování tradice školních plesů, podrobnosti se budou řešit na příští schůzi.

**5) Diskuze s p. ředitelem**

V 19.00 hod. se dostavil pan ředitel ZŠ Mrg. Jan Kramář. Byl seznámen s jednotlivými body, které byly prohlasovány, následovala diskuze. Delegáti vznášeli dotazy např. na atmosféru ve škole, možnost návštěvy akcí pro žáky (Punto by měl radost, olympiáda) , atd.

Pan ředitel nás seznámil s průběhem Žehušického poháru, v jednotlivých disciplínách startovalo 550 závodníků.

**Závěr:**

Termín další schůzky Spolku byl stanoven na pondělí 3. 6. 2024 od 18:00 hod. v zasedací místnosti OÚ Žehušice. Závěr zasedání ve 20:00 hod.

Zapsali: Josef Hrdý

Ing. Gabriela Rychnovská

V Žehušicích dne 29. 4. 2024

……………………………………. ....…………………………….

Mgr. Lenka Macháčková Ing. Gabriela Rychnovská

předsedkyně místopředsedkyně

¨